

Муниципальное бюджетное учреждение
«Централизованная библиотечная система» городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан

ПРИКАЗ

11 июля 2023 года

г. Стерлитамак

№ 51/13-од

О внесении изменений в приказ №31/19-од от 17.04.2023г.
«Об утверждении Порядка организации работы
телефона «горячей линии» в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак»

В связи со сменой директора МБУ «ЦБС» г. Стерлитамак в целях создания системы противодействия коррупции и профилактики коррупционных и иных правонарушений в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак, для осуществления работы по предупреждению коррупции профилактики коррупционных и иных правонарушений в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак, руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы телефона «горячей линии» в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак



Е.В. Калюжная



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ «ЦБС» г. Стерлитамак

Е.В. Калужная

20 г.

**Порядок организации работы телефона «горячей линии» МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак
для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в МБУ «ЦБС»
г.Стерлитамак (далее - Порядок)**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Порядок определяет организацию работы телефона «горячей линии» в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции (+7 (3473) 30-20-11).

Телефон «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по коррупции в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак (далее — телефон «горячей линии») предназначен обеспечения гражданам и юридическим лицам возможности сообщать о фактах коррупции, а злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

2. Порядок работы телефона «горячей линии»

2.1. Прием, учет, регистрацию, предварительную обработку и контроль за поступающими по телефону «горячей линии» сообщениями осуществляет лицо, назначенное ответственным. В рабочее время прием сообщений граждан и юридических лиц на телефон «горячей линии» осуществляется ответственным лицом.

Круглосуточно сообщения принимаются по электронному адресу mukcbs61@mail.ru

2.2. Перед сообщением информации о фактах коррупционных проявлений в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак гражданами и представителями юридических лиц сообщаются свои персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон (для физических лиц): наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон.

2.3. Принятые сообщения на телефон «горячей линии» МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак регистрируются в журнале учета сообщений о коррупционных правонарушениях сотрудников МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак (далее - журнал), оформленном по образцу согласно приложению к настоящему Порядку.

2.4. В журнале указываются: порядковый номер поступившего сообщения; дата и время поступления сообщения;

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон; краткое содержание сообщения; принятые меры; фамилия, имя, отчество лица, принявшего сообщение.

2.5. Информация о фактах коррупционных проявлений, поступившая на телефон «горячей линии», в течение одного рабочего дня докладывается руководителю Библиотеки для принятия решения.

2.6. Сообщения, поступившие на телефон «горячей линии», рассматриваются в срок, установленный Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.7. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, сообщение подлежит незамедлительному направлению в правоохранительные органы.

2.8. Лицо, работающее с информацией о коррупционных проявлениях в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак, обязано соблюдать конфиденциальность полученной по телефону «горячей линии» информации.

3. Правила служебного поведения лица, принимающего сообщение по факту коррупции, при ведении телефонного разговора

3.1. При ответе на телефонный звонок лицо, принимающее обязано:

- сообщить фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- сообщить позвонившему о том, что телефон «горячей линии» работает исключительно для информирования о фактах коррупционной направленности в МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак;
- предупредить позвонившего о том, что телефонный разговор записывается;
- сообщить позвонившему о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

3.2. Информация излагается в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательном тоне.

Речь должна носить официально-деловой характер. В случае, когда позвонивший настроен агрессивно, допускает употребление в речи ненормативной лексики, рекомендуется, не вступая в пререкания с заявителем, официальным тоном дать понять, что разговор в подобной форме не допустим, при этом инициатива стереотипа поведения принадлежит лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений. Рекомендуется категорически избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации как МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак, так и лица, принявшего сообщение.

3.3. В конце беседы делается обобщение по представленной информации. В случае необходимости уточняется, правильно ли воспринята информация, верно ли записаны данные заявителя.

Приложение к
Порядку организации работы
телефона «горячей линии»
МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак

Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений
работниками МБУ «ЦБС» г.Стерлитамак

№ п/п	Дата и время поступления сообщения	ФИО, адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица, ФИО. его представителя, контактный телефон	Краткое содержание сообщения	Принятые меры	ФИО лица, принявшего сообщение